

Số: /KH-THPTNK

Vĩnh Châu, ngày tháng năm 2026

**KẾ HOẠCH**  
**Tổ chức kiểm tra cuối kỳ II năm học 2025-2026 và thi thử**  
**Kỳ thi tốt nghiệp THPT năm 2026**

Căn cứ Quyết định số 878/QĐ-UBND ngày 19/8/2025 của Chủ tịch Ủy ban nhân dân thành phố Cần Thơ về việc ban hành Kế hoạch thời gian năm học 2025-2026 đối với giáo dục mầm non, giáo dục phổ thông và giáo dục thường xuyên trên địa bàn thành phố Cần Thơ;

Căn cứ Kế hoạch số 1292/KH-SGDĐT ngày 08/9/2025 của Sở Giáo dục và Đào tạo (GD&ĐT) tổ chức thực hiện nhiệm vụ giáo dục trung học năm học 2025-2026;

Căn cứ Công văn số 1400/SGDĐT-GDTrH&GDNN ngày 30/3/2026 của Sở GD&ĐT về việc hướng dẫn tổ chức kiểm tra cuối kỳ II năm học 2025-2026 và thi thử Kỳ thi tốt nghiệp THPT năm 2026;

Căn cứ Kế hoạch số 230/KH-THPTNK ngày 11/9/2025 của trường THPT Nguyễn Khuyến về kế hoạch hoạt động chuyên môn năm học 2025-2026;

Trường THPT Nguyễn Khuyến xây dựng kế hoạch tổ chức kiểm tra cuối kỳ II năm học 2025-2026 và thi thử Kỳ thi tốt nghiệp THPT năm 2026 như sau:

**I. KIỂM TRA CUỐI KÌ II**

**1. Đối với lớp 12**

**a) Đối tượng kiểm tra:** Tất cả học sinh đang học lớp 12 tại trường.

**b) Môn kiểm tra, hình thức, thời gian làm bài**

- Môn kiểm tra, thời gian làm bài: Toán (90 phút), Ngữ văn (120 phút), Tiếng Anh (60 phút), Vật lý (45 phút), Hóa học (45 phút), Sinh học (45 phút), Lịch sử (45 phút), Địa lý (45 phút), Giáo dục kinh tế và pháp luật (45 phút), Tin học (45 phút), Công nghệ (45 phút).

- Hình thức: Kiểm tra tự luận đối với môn Ngữ văn; các môn còn lại kiểm tra bằng hình thức trắc nghiệm (đủ các dạng thức câu hỏi theo quy định)<sup>1</sup>.

**c) Nội dung kiểm tra:** theo thống nhất của từng môn học.

**d) Ra đề, in sao đề, thời gian nhận đề**

Trường chỉ đạo ra đề kiểm tra chung đối với bộ môn Ngữ văn và Toán, các môn còn lại ở mục b thực hiện kiểm tra tại lớp theo thời khoá biểu, cụ thể như sau:

<sup>1</sup> Thực hiện theo Quyết định số 764/QĐ-BGDĐT ngày 08/3/2024 của Bộ trưởng Bộ GD&ĐT Quy định về cấu trúc định dạng đề thi Kỳ thi tốt nghiệp THPT từ năm 2025; Công văn số 1696/SGDĐT-GDTrH&GDNN ngày 23/9/2025 của Sở GD&ĐT về việc hướng dẫn chi tiết một số nội dung kiểm tra, đánh giá đối với giáo dục trung học, giáo dục thường xuyên năm học 2025-2026.

- Xây dựng đề kiểm tra bám sát tiến độ chương trình và nội dung giảng dạy thực tế của nhà trường, bảo đảm tính công bằng cho học sinh; điều chỉnh mức độ phân hóa phù hợp với học sinh, đảm bảo đánh giá đúng năng lực và sự tiến bộ của học sinh.

- Tổ trưởng chuyên môn thống nhất ma trận đề, đặc tả, đáp án/hướng dẫn chấm, phân công ra đề, duyệt đề gửi về bộ phận chuyên môn đề chính thức và đề dự phòng (Trắc nghiệm trộn 04 mã đề; Tự luận 2 mã đề). Thời gian nộp chậm nhất lúc **11 giờ, ngày 10/4/2026** (bỏ vào sơ mi và nộp về cho thầy Minh Hoàng).

Thời gian nộp file đề: ma trận, bản đặc tả, đề kiểm tra, đáp án/hướng dẫn chấm (mỗi nội dung tách thành file riêng) đến **ngày 22/4/2026** qua email: nmhoang.thptnguyenkhuyen@cantho.edu.vn. Lưu tên file: ví dụ: VẤN\_K12\_HK2.

- Tổ sao in đề tổ chức in sao đề kiểm tra theo quy định.

#### **đ) Tổ chức kiểm tra chung**

- Trường sắp xếp các thí sinh trong phòng kiểm tra, mỗi phòng thi không quá 24 thí sinh.

- Thực hiện phân công giáo viên coi kiểm tra đảm bảo khách quan, công bằng và đúng quy chế thi tốt nghiệp THPT.

#### **e) Lịch kiểm tra cụ thể như sau**

| <b>Ngày</b>            | <b>Buổi</b> | <b>Môn thi</b> | <b>Thời gian làm bài</b> | <b>Giờ phát đề cho thí sinh</b> | <b>Giờ bắt đầu làm bài</b> | <b>Giờ thu bài</b> |
|------------------------|-------------|----------------|--------------------------|---------------------------------|----------------------------|--------------------|
| 17/4/2026<br>(Thứ Sáu) | Sáng        | Ngữ văn        | 120 phút                 | 7 giờ 30 phút                   | 7 giờ 35 phút              | 9 giờ 35 phút      |
|                        | Chiều       | Toán           | 90 phút                  | 14 giờ 20 phút                  | 14 giờ 30 phút             | 16 giờ 00 phút     |

**Lưu ý:** Các bộ môn còn lại giáo viên tiến hành cho học sinh kiểm tra tại lớp theo thời khoá biểu trong tuần 29 (từ ngày 06/4/2026 đến ngày 11/4/2026). Nếu học sinh vắng thì giáo viên có thể cho các em kiểm bù ở các lớp khác.

#### **f) Chấm, trả bài và tổng hợp kết quả môn học**

- Tổ chuyên môn thực hiện chấm bài sau khi kiểm tra; giáo viên trả bài thi và tổng hợp kết quả môn học.

- Giáo viên bộ môn hoàn thành các cột điểm hạn cuối **ngày 25/4/2026**; Giáo viên chủ nhiệm: hoàn thành xếp loại học sinh lớp **ngày 27/4/2026**.

## **2. Đối với lớp 10, 11**

**a) Đối tượng kiểm tra:** Tất cả học sinh đang học lớp 10, 11 tại trường tham gia kiểm tra tập chung.

#### **b) Môn kiểm tra, hình thức, thời gian làm bài**

- Môn kiểm tra, thời gian làm bài: Toán (90 phút), Ngữ văn (90 phút), Tiếng Anh (60 phút), Vật lí (45 phút), Hóa học (45 phút), Sinh học (45 phút), Lịch sử (45 phút), Địa lí (45 phút), Giáo dục kinh tế và pháp luật (45 phút), Tin học (45 phút), Công nghệ (45 phút).

- Hình thức: Kiểm tra tự luận đối với môn Ngữ văn; các môn còn lại tự luận kết hợp trắc nghiệm tỉ lệ phù hợp mỗi môn học.

**c) Nội dung kiểm tra:** theo thống nhất của từng môn học.

**d) Ra đề, in sao đề, thời gian nộp đề**

Tổ chuyên môn ra đề kiểm tra chung cho tất cả các môn kiểm tra nêu trên.

- Cấu trúc đề thực hiện theo Công văn số 1696/SGDDĐT-GDTrH&GDNN ngày 23/9/2025 của Sở GD&ĐT; nội dung, yêu cầu Tổ trưởng, giáo viên cốt cán tập huấn theo Kế hoạch số 2113/KH-SGDĐT ngày 08/10/2025 của Sở GD&ĐT.

- Xây dựng đề kiểm tra bám sát tiến độ chương trình và nội dung giảng dạy thực tế của nhà trường, bảo đảm tính công bằng cho học sinh; điều chỉnh mức độ phân hóa phù hợp với học sinh, đảm bảo đánh giá đúng năng lực và sự tiến bộ của học sinh.

- Thực hiện ra đề thống nhất ma trận, đặc tả, đáp án/hướng dẫn chấm mỗi môn, mỗi khối. Mỗi môn, mỗi khối ra 02 đề: đề chính thức và đề dự phòng. Mỗi đề có 2 mã. Nộp đề chậm nhất lúc **11 giờ, ngày 07/5/2026** (bỏ vào túi sơ mi và nộp về cho thầy Minh Hoàng).

Thời gian nộp file đề: ma trận, bản đặc tả, đề kiểm tra, đáp án/hướng dẫn chấm (mỗi nội dung tách thành file riêng) đến **ngày 19/5/2026** qua email: nmhoang.thptnguyenkhuyen@cantho.edu.vn. Lưu tên file: ví dụ: VẤN\_K10\_HK2.

- Tổ sao in đề tổ chức in sao đề kiểm tra theo quy định.

**đ) Tổ chức kiểm tra**

- Trường sắp xếp các thí sinh trong phòng kiểm tra, mỗi phòng thi có số thí sinh phù hợp, phân công cán bộ coi kiểm tra đảm bảo khách quan, công bằng.

- Riêng Hoạt động trải nghiệm, hướng nghiệp; Giáo dục địa phương, các môn học còn lại của lớp 10, 11 tổ chuyên môn chỉ đạo giáo viên bộ môn ra đề, tổ chức kiểm tra trong tuần 33 (từ ngày 04/5/2026 đến ngày 09/5/2026).

**e) Lịch kiểm tra cụ thể như sau:**

**\* Khối 10 – Buổi Chiều**

| Ngày             | Môn      | Thời gian làm bài | Giờ phát đề | Giờ bắt đầu làm bài | Giờ thu bài |
|------------------|----------|-------------------|-------------|---------------------|-------------|
| 13/5<br>(Thứ Tư) | Toán     | 90 phút           | 13 giờ 15   | 13 giờ 20           | 14 giờ 50   |
|                  | Sinh học | 45 phút           | 15 giờ 05   | 15 giờ 10           | 15 giờ 55   |
|                  | Địa lí   | 45 phút           | 15 giờ 05   | 15 giờ 10           | 15 giờ 55   |

| Ngày              | Môn       | Thời gian làm bài | Giờ phát đề | Giờ bắt đầu làm bài | Giờ thu bài |
|-------------------|-----------|-------------------|-------------|---------------------|-------------|
| 14/5<br>(Thứ Năm) | Ngữ văn   | 90 phút           | 13 giờ 15   | 13 giờ 20           | 14 giờ 50   |
|                   | Hoá học   | 45 phút           | 15 giờ 05   | 15 giờ 10           | 15 giờ 55   |
|                   | CN (NN)   | 45 phút           | 15 giờ 05   | 15 giờ 10           | 15 giờ 55   |
| 15/5<br>(Thứ Sáu) | Lịch sử   | 45 phút           | 13 giờ 15   | 13 giờ 20           | 14 giờ 05   |
|                   | Vật lí    | 45 phút           | 14 giờ 20   | 14 giờ 25           | 15 giờ 10   |
|                   | GDKT-PL   | 45 phút           | 15 giờ 25   | 15 giờ 30           | 16 giờ 15   |
| 16/5<br>(Thứ Bảy) | Tiếng Anh | 60 phút           | 13 giờ 15   | 13 giờ 20           | 14 giờ 20   |
|                   | Tin học   | 45 phút           | 14 giờ 35   | 14 giờ 40           | 15 giờ 25   |

**\* Khối 11 – Buổi Sáng**

| Ngày              | Môn       | Thời gian làm bài | Giờ phát đề | Giờ bắt đầu làm bài | Giờ thu bài |
|-------------------|-----------|-------------------|-------------|---------------------|-------------|
| 13/5<br>(Thứ Tư)  | Ngữ văn   | 90 phút           | 07 giờ 15   | 07 giờ 20           | 08 giờ 50   |
|                   | Sinh học  | 45 phút           | 09 giờ 05   | 09 giờ 10           | 09 giờ 55   |
|                   | Địa lí    | 45 phút           | 09 giờ 05   | 09 giờ 10           | 09 giờ 55   |
| 14/5<br>(Thứ Năm) | Lịch sử   | 45 phút           | 07 giờ 15   | 07 giờ 20           | 08 giờ 05   |
|                   | CN (CN)   | 45 phút           | 08 giờ 20   | 08 giờ 25           | 09 giờ 05   |
|                   | CN (NN)   | 45 phút           | 08 giờ 20   | 08 giờ 25           | 09 giờ 05   |
| 15/5<br>(Thứ Sáu) | Tin học   | 45 phút           | 07 giờ 15   | 07 giờ 20           | 08 giờ 05   |
|                   | Tiếng Anh | 60 phút           | 08 giờ 20   | 08 giờ 25           | 09 giờ 25   |
|                   | Vật lí    | 45 phút           | 09 giờ 40   | 09 giờ 45           | 10 giờ 30   |
| 16/5<br>(Thứ Bảy) | Toán      | 90 phút           | 07 giờ 15   | 07 giờ 20           | 08 giờ 50   |
|                   | Hoá học   | 45 phút           | 09 giờ 05   | 09 giờ 10           | 09 giờ 55   |
|                   | GDKT-PL   | 45 phút           | 09 giờ 05   | 09 giờ 10           | 09 giờ 55   |

**f) Chấm, trả bài và tổng hợp kết quả môn học**

- Tổ chuyên môn thực hiện chấm, trả bài kiểm tra và tổng hợp kết quả môn học. Giáo viên bộ môn hoàn thành điểm hạn cuối **ngày 22/5/2026**;

- Giáo viên chủ nhiệm hoàn thành xếp loại học sinh lớp **ngày 25/5/2026**.

**II. TỔ CHỨC KỲ THI THỬ TỐT NGHIỆP THPT NĂM 2026**

**1. Môn thi, hình thức, định dạng đề thi**

a) Mỗi thí sinh dự thi 04 (bốn) môn gồm: Ngữ văn, Toán và 02 môn thi được học sinh lựa chọn trong số các môn: Vật lí, Hoá học, Sinh học, Lịch sử, Địa lí, Giáo dục kinh tế và pháp luật, Tin học, Công nghệ (Công nghệ định hướng Công nghiệp hoặc Công nghệ định hướng Nông nghiệp), Ngoại ngữ (Tiếng Anh và Tiếng Trung).

b) Cấu trúc định dạng đề thi: thực hiện theo quy định của Bộ GD&ĐT.

c) Nội dung đề thi

- Đề thi dùng cho tất cả đối tượng dự thi tại Mục 1, phần a.

- Nội dung thi: nội dung của Chương trình Giáo dục phổ thông hiện hành cấp trung học phổ thông, chủ yếu là chương trình lớp 12.

d) Hình thức thi

Mỗi thí sinh trong cùng phòng thi có một mã đề thi riêng; thí sinh làm bài thi trên Phiếu trả lời trắc nghiệm (đối với môn thi trắc nghiệm); làm trên giấy thi (đối với môn thi tự luận).

## 2) Ra đề, in sao đề, thời gian nhận đề

- Sở GD&ĐT ra đề kiểm tra chung, in sao đề thi cho tất cả các môn.

- Trường nhận đề thi tại Phòng GDTrH&GDNN lúc **14 giờ, ngày 05/5/2026**.

## 3) Lịch thi thử

| Ngày      | Buổi  | Môn thi         |           | Thời gian làm bài | Giờ phát đề cho thí sinh | Giờ bắt đầu làm bài |
|-----------|-------|-----------------|-----------|-------------------|--------------------------|---------------------|
| 11/5/2026 | Sáng  | Ngữ văn         |           | 120 phút          | 7 giờ 30 phút            | 7 giờ 35 phút       |
|           | Chiều | Toán            |           | 90 phút           | 14 giờ 20 phút           | 14 giờ 30 phút      |
| 12/5/2026 | Sáng  | Bài thi tự chọn | Môn thứ 1 | 50 phút           | 7 giờ 30 phút            | 7 giờ 35 phút       |
|           |       |                 | Môn thứ 2 | 50 phút           | 8 giờ 35 phút            | 08 giờ 40 phút      |

## III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

### 1. Lãnh đạo Trường

- Xây dựng Kế hoạch, ban hành Quyết định thành lập Hội đồng ra đề, in sao đề, coi kiểm tra, chấm kiểm tra; sắp xếp lịch kiểm tra, bố trí phòng kiểm tra, ... đảm bảo an toàn, bảo mật, hợp lý, khoa học và đúng quy định.

- Thống kê và báo cáo kết quả kiểm tra cuối kì khối 12 về Sở GD&ĐT (qua Phòng GDTrH&GDNN theo link trực tuyến được gửi sau khi tổ chức kiểm tra) đúng thời gian quy định.

### 2. Tổ chuyên môn

- Triển khai kế hoạch đến giáo viên trong tổ, phân công thực hiện việc ra đề, chấm kiểm tra, lên điểm đúng thời gian, đảm bảo an toàn, bảo mật, theo đúng quy định.

- Nộp đề theo đúng thời gian quy định.
- Lưu trữ file đề để phục vụ công tác thanh tra, kiểm tra và gửi file qua bộ phận chuyên môn lưu.

### **3. Giáo viên chủ nhiệm**

- Triển khai lịch kiểm tra đến học sinh và phụ huynh học sinh.
- Nhắc nhở học sinh ôn tập chuẩn bị kiểm tra, tham gia kiểm tra theo lịch của nhà trường và của giáo viên.

Trên đây là kế hoạch tổ chức kiểm tra cuối kì II và thi thử Kỳ thi tốt nghiệp THPT năm 2026 của trường THPT Nguyễn Khuyến (*thay thế Kế hoạch số 231/KH-THPTNK ngày 01/4/2026*). Đề nghị các bộ phận và cá nhân có liên quan nghiêm túc triển khai. Trong quá trình thực hiện nếu có khó khăn vướng mắc, vui lòng phản ánh về Lãnh đạo Trường để cùng phối hợp giải quyết./.

***Nơi nhận:***

- Sở GD&ĐT (để b/c);
- Lãnh đạo Trường (để c/đ);
- Tổ bộ môn, GV, HS (để t/h);
- Lưu: VT.

**KT. HIỆU TRƯỞNG  
PHÓ HIỆU TRƯỞNG**

**Nguyễn Minh Hoàng**